**RADA NADZORCZA PKP CARGO S.A.**

**z siedzibą w Warszawie**

Działając na podstawie § 14 ust. 6 Statutu PKP CARGO S.A. („**Statut**”) ogłasza wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko:

**Członka Zarządu ds. Operacyjnych**

Ia. Minimalne wymogi (obligatoryjne), które zobowiązany jest spełniać kandydat są następujące:

1. wykształcenie wyższe;
2. co najmniej 10-letni staż pracy, w tym co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku kierowniczym w obszarze operacyjnym w branży transportu kolejowego;
3. korzystanie z pełni praw publicznych;
4. pełna zdolność do czynności prawnych;
5. nie może podlegać określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska Członka Zarządu w spółkach handlowych;
6. umiejętność strategicznego myślenia, wysoko rozwinięte umiejętności przywódcze, budowania kultury współpracy, nastawienie na osiąganie wyznaczonych celów, zdolności negocjacyjne   
   i organizatorskie;
7. znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych;

IIb. Preferowani będą kandydaci posiadający znajomość poniżej wymienionych obszarów:

1. rynku usług transportowych i logistycznych, w tym w szczególności:

dobre, szczegółowe zrozumienie rynku, na którym działa Spółka, otoczenia, kontrahentów oraz konkurencji i trendów rynkowych;

1. utrzymania pojazdów kolejowych, w tym w szczególności:

gospodarki i zarządzania procesem utrzymania taboru kolejowego oraz zarządzania wykorzystaniem zaplecza technicznego;

1. eksploatacji pojazdów kolejowych, w tym w szczególności:

zarządzanie dokumentacją techniczną dotyczącą taboru kolejowego oraz organizacją   
i technologią jego przeglądów i napraw, zarządzanie projektami rozwojowymi i pracami badawczo-rozwojowymi, opracowywanie i opiniowanie dokumentacji technicznej   
i technologicznej oraz bieżącej aktualizacji dokumentacji systemu utrzymania pojazdów kolejowych oraz współpraca w tym zakresie z Urzędem Transportu Kolejowego;

1. bezpieczeństwo ruchu kolejowego, w tym w szczególności:

zarządzanie całością zagadnień mających na celu poprawę bezpieczeństwa ruchu w tym współpraca z Urzędem Transportu Kolejowego oraz Państwową Komisją Badania Wypadków Kolejowych i innymi instytucjami w zakresie związanym z bezpieczeństwem ruchu kolejowego;

1. logistyki łańcucha dostaw, w tym w szczególności:

planowanie zapotrzebowania na trasy, opracowywanie rocznego rozkładu, programowanie przewozów, określanie zasad uruchamiania pociągów oraz ustalanie zapotrzebowania na wagony towarowe w okresie średnio- i długo- terminowym;

1. kierowania procesem przewozowym, w tym w szczególności:

zawieranie i zarządzanie umowami w zakresie dostępu do linii kolejowych w tym ścisła współpraca z zarządcą infrastruktury w zakresie realizacji zaplanowanych przewozów przy optymalnym wykorzystaniu posiadanych zasobów

1. doświadczenie w zarządzaniu zespołami (rozwój, motywacja);
2. doświadczenie w zakresie zarządzania zmianą;
3. otwartość na uczenie się i rozwój innych;

Dodatkowo dobrze widziana:

1. znajomość j. angielskiego.

Osoby zainteresowane kandydowaniem na ww. stanowisko zobowiązane są do złożenia pisemnego zgłoszenia w jednej kopercie, w trzech egzemplarzach na adres Doradcy Rekrutacyjnego: Amrop Polska Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka Komandytowa, Al. Jana Pawła II 19, 00-854 Warszawa („**Doradca** **Rekrutacyjny**”).

Zakres informacji i oświadczeń, których zawarcie w składanym zgłoszeniu jest wymagane przedstawia się następująco:

1. Imię i nazwisko, adres zamieszkania wraz z adresem do korespondencji, numerem telefonu kontaktowego i adresem e-mail.
2. List motywacyjny wraz z życiorysem zawodowym, zawierającym opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć kandydata w pracy zawodowej.
3. Oświadczenia:
   1. o ukończeniu studiów wyższych oraz posiadaniu co najmniej tytułu magistra lub równorzędnego;
   2. o co najmniej 10-letnim stażu pracy, przy czym do stażu pracy zalicza się wszelkie formy zatrudnienia lub świadczenia usług;
   3. o posiadaniu co najmniej 5-letniego doświadczenia w zarządzaniu w branży transportu kolejowego;
   4. o korzystaniu z pełni praw publicznych;
   5. o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych;
   6. o niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska Członka Zarządu w spółkach handlowych;
   7. o nietoczącym się przeciwko kandydatowi postępowaniu karnym;
   8. dotyczące braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za popełnienie przestępstwa umyślnego;
   9. o wyrażeniu zgody na zebranie referencji przez Doradcę Rekrutacyjnego za wiedzą kandydata;
   10. o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata dla celów postępowania kwalifikacyjnego o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów postępowania kwalifikacyjnego, zgodnie z Ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926, z późniejszymi zmianami)”.
4. Oryginały lub odpisy dokumentów potwierdzających kwalifikacje kandydata (tj. dyplom ukończenia studiów wyższych lub podyplomowych, świadectwa pracy lub inne dokumenty potwierdzające co najmniej 10-letni staż pracy kandydata, w tym 5 letni staż pracy na stanowisku kierowniczym w sektorze transportu kolejowego) oraz spełnianie przez kandydata kryteriów dotyczących stanowiska w Zarządzie Spółki. Dokumenty, o których mowa w niniejszym punkcie, mogą być złożone przez kandydata w formie kopii poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem. W takim przypadku w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.   
   W toku postępowania kwalifikacyjnego kandydat może przedstawiać dodatkowe dokumenty,   
   w tym również na żądanie Doradcy Rekrutacyjnego.
5. Dokumenty inne niż wskazane w punktach 1-4 powyżej, o ile w opinii kandydata mają one znaczenie dla jego oceny w ramach postępowania kwalifikacyjnego.

Ww. informacje, oświadczenia i dokumenty powinny być załączone w formie przewidzianej Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko członka zarządu w niektórych spółkach handlowych z dnia 18 marca 2003 r. (Dz.U. Nr 55, poz. 476 z późn. zm.).

**Pisemne zgłoszenie w trzech egzemplarzach należy przesłać listem poleconym, pocztą kurierską lub złożyć osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem *„Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Członka Zarządu ds. Operacyjnych w Zarządzie PKP CARGO S.A.”.* Zgłoszenia przyjmowane będąw siedzibie Doradcy Rekrutacyjnego pod adresem: Amrop Polska Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka Komandytowa, Al. Jana Pawła II 19, 00-854 Warszawa.**

**Termin przyjmowania zgłoszeń mija 16.10.2017 roku o godzinie 10.00 (decyduje data i godzina doręczenia zgłoszenia).**

Przyjmujący zgłoszenie wyda na żądanie kandydata pisemnepotwierdzenie przyjęcia zgłoszenia, zawierające datę i godzinę przyjęcia.

**Otwarcie zgłoszeń nastąpi 16.10.2017 roku o godzinie 12.00.**

Rada Nadzorcza PKP CARGO S.A. informuje, iż zgłoszenia kandydatów w postępowaniu kwalifikacyjnym zostaną poddane ocenie pod względem ich kompletności i zgodności z wymogami formalnymi przez Doradcę Rekrutacyjnego. Następnie po podjęciu uchwały przez Komitet   
ds. Nominacji Rady Nadzorczej PKP CARGO S.A. kandydaci, którzy zostali dopuszczeni do dalszego postępowania kwalifikacyjnego zostaną poddani ocenie podczas rozmów kwalifikacyjnych prowadzonych przez Radę Nadzorczą PKP CARGO S.A. przy udziale Doradcy Rekrutacyjnego.

Każdy z kandydatów ma prawo wycofania swojej kandydatury na każdym etapie postępowania kwalifikacyjnego. Wycofanie się następuje przez złożenie pisemnego oświadczenia i dostarczenie go listem poleconym, pocztą kurierską lub osobiście na adres Doradcy Rekrutacyjnego. Wycofanie kandydatury następuje w dniu otrzymania pisemnego oświadczenia przez Doradcę Rekrutacyjnego.

Rozmowy kwalifikacyjne kandydatów na stanowisko Członka Zarządu ds. Operacyjnych z Radą Nadzorczą Spółki, przy udziale Doradcy Rekrutacyjnego, zostaną przeprowadzone w dniach 24.10.2017 roku – 26.10.2017 roku we wskazanym przez Doradcę Rekrutacyjnego miejscu. Dodatkowe rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami mogą się odbyć w dniach 30.10.2017 roku – 31.10.2017 roku we wskazanym przez Doradcę Rekrutacyjnego miejscu.

Kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie przez Doradcę Rekrutacyjnego o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej. Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w wyznaczonym terminie i miejscu, uznane będzie za rezygnację kandydata z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

Informujemy, że Doradca Rekrutacyjny skontaktuje się wyłącznie z kandydatami, których zgłoszenia spełniać będą wymogi formalne określone w niniejszym ogłoszeniu.

Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będą w szczególności obszary wskazane w pkt Ia i IIb niniejszego ogłoszenia, oraz:

* wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka;
* znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników (m.in. rozwój, motywacja);
* znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek   
  z udziałem (pośrednim lub bezpośrednim) Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach   
  z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego;
* doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji Członka Zarządu w Spółce;
* wiedza z co najmniej jednego z zagadnień określonych w odniesieniu do innego Członka Zarządu.

Informacje o działalności Spółki kandydaci przystępujący do postępowania kwalifikacyjnego mogą uzyskać w siedzibie PKP CARGO S.A., 02-021 Warszawa, ul. Grójecka 17, pokój 351   
w dni robocze, w godzinach 09.00-16.00, w okresie od dnia publikacji ogłoszenia o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego do dnia upływu terminu składania zgłoszeń. Informacje o działalności Spółki są udostępnione także na stronie internetowej www.pkp-cargo.pl.

Zgłoszenia kandydatów niespełniające wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu lub zgłoszenia złożone lub doręczone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

Dokumenty kandydatów, którzy nie zostali zakwalifikowani do postępowania kwalifikacyjnego   
z przyczyn formalnych oraz kandydatów, którzy nie zostali wybrani na stanowisko będące przedmiotem postępowania kwalifikacyjnego, zostaną im odesłane listem poleconym po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego wraz z informacją o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego.

Informujemy kandydatów o możliwości złożenia wniosku dotyczącego pominięcia danych osobowych kandydata w udostępnianym na stronie internetowej Spółki protokole z postępowania kwalifikacyjnego, zgodnie z postanowieniem § 15 ust. 2 Regulaminu powoływania Członków Zarządu Spółki PKP CARGO S.A.

Rada Nadzorcza PKP CARGO S.A. zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydata i bez podawania przyczyny, o czym kandydaci zostaną powiadomieni.